

## 【令和 8 年度 日本学生支援機構（JASSO）奨学金のご案内】

### □ 高等教育の修学支援新制度について（※専攻科生は対象外）

本制度は、「授業料等減免」と「給付奨学金」がセットになった支援制度です。

#### 〔対象となる方〕

○一定年収以下の世帯の方

○多子世帯（扶養する子どもが3人以上いる世帯）の方

※多子世帯に該当する場合は、収入制限なく授業料・入学金の支援が受けられます。

※給付奨学金は、収入状況に応じて「満額～1/4額」が支給されます。

（収入基準を超える場合、給付奨学金は支給されません）

△ 本制度は自動的に適用されません。必ず申請が必要です。

#### 〔減免内容〕

○授業料：(前期)上限 31 万円+(後期)上限 31 万円=年間上限 62 万円

○入学金：上限 25 万円

※給付奨学金受給者は、世帯区分に応じて「満額～1/4額」の減免となります。

#### 〔制度利用の流れ〕

本制度を利用するには、**日本学生支援機構(JASSO)の給付奨学金への申請が必要**です。

新規希望者は下記①の**(新規)「在学採用」申込み説明会**に出席してください。

また、**給付奨学金予約採用候補者**の方は下記②を参照の上、説明会出席後に「進学届」を行ってください。

### □ 日本学生支援機構奨学金(貸与・給付)について

①【新規申込み希望者】…「**在学採用**」**申込み説明会**に出席してください。

日時・場所：4月14日(火) 15:00～16:30 124教室

対象学生：全学科生 **※専攻科生は貸与奨学金のみ**申込可

②【予約採用候補者(予約生)】…「**進学届**」**手続き説明会**に出席してください。

日時・場所：4月14日(火) 15:00～16:30(予定) 126教室

対象学生：**1年生の予約採用候補者(給付・貸与)**

※高校在学中に予約採用候補者となっている方は、入学後に「進学届」を提出することで正式採用となります。

**入学後のオリエンテーション期間中に「進学届」に必要な書類を受け取り、上記の「進学届」手続き説明会に必要書類を取り揃えて持参してください。**

書類が揃っている方に「進学届」に必要なパスワードをお渡しします。

〔入学前までに必要な書類・準備〕

○予約採用候補者(予約生)

書類： ▫ 「採用候補者決定通知」【提出用・本人保管用】(以下、決定通知)

▫ (給付奨学金)自宅外通学希望者 → 「自宅外通学証明書類」

※ **物件名、住所、契約期間、家賃、入居者氏名、借主**および**貸主**がわかるもの  
(※寮生は入学後に学生支援課で「在寮証明書」を申請してください)

▫ (外国籍の方)予約採用時から「在留資格に変更がある者／在留期間の延長申請をしていた者」

→ **変更後の在留資格／在留期間の延長申請が認められたことが分かる書類**

準備： ▫ 本人名義の奨学金振込口座

▫ 決定通知の「入学時特別増額貸与奨学金」利用条件に「**日本政策金融公庫の『国の教育ローン』の申込：必要**」と記載の方

→ 入学前に「国の教育ローン」の申し込み手続き(窓口・Web・**※電話**)が必要です。

※ 申込審査の結果「融資を受けられなかった日付」または「申込要件に該当せず申込みができなかったことを日本政策金融公庫へ確認した日付」の**申告必要**。

※ **電話**の場合は、担当者のお名前を控えておいてください。

▫ 貸与奨学金の保証制度で「**人的保証**」制度を希望する場合

→ **連帯保証人(父、母)**、及び、**保証人(父、母以外)**の4親等以内の親族より、事前に承諾を得ておくことが必要です。

○「在学採用」申込み予定者

書類： ▫ (給付奨学金)自宅外通学希望者 → 「自宅外通学証明書類」

※ **物件名、住所、契約期間、家賃、入居者氏名、借主**および**貸主**がわかるもの  
(※寮生は入学後に学生支援課で「在寮証明書」を申請してください)

▫ 外国籍の方 → 「**在留資格及び在留期間が明記されている証明書**」

※ 在留カード(コピー)、特別永住者証明書(コピー)、住民票の写し(原本)等  
但し、家族滞在の場合は加えて「出入国記録の写し(原本)」

▫ 社会的養護を必要とする人 → (満18歳となる前日に施設等に入所して、療育または一時保護されていた人)であることがわかる日付が記載された証明書

※ 施設等在籍証明書、児童(里親)委託証明書、措置解除決定書等コピー可

準備： ▫ 本人名義の奨学金振込口座

▫ 貸与奨学金の保証制度で「**人的保証**」制度を希望する場合

→ **連帯保証人(父、母)**、及び、**保証人(父、母以外)**の4親等以内の親族より、事前に承諾を得ておくことが必要です。

〔その他〕

○予約採用候補者(予約生)の方で、奨学金を**追加**で希望する場合

入学後、**前頁②**の「**進学届**」**手続き説明会前迄**に学生支援課へ申し出てください。  
予約生として4月に「進学届」を行った後に、在学採用の申込みを受け付ける流れとなります。

学生支援課 (キャリア・生活支援)

TEL : 092-581-1583 (直) ※平日 9:00~17:00